



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
" L. NOBILI"

Via Makallè, 10 – 42124 REGGIO EMILIA
Tel. 0522-921433 - fax 0522-517268
Codice meccanografico REIS01100L

E-mail: info@pec.iisnobili.gov.it
E-mail: info@iisnobili.gov.it
Distretto di Reggio Emilia N.11

<http://www.iisnobili.gov.it>

Codice Fiscale 91157020354

Prot. n. 11770/2018 A.7.h. del 23/10/2018
CIG ZF32573129

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*";
- VISTO** il D. Lvo n. 50 del 18 aprile 2016 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture – ed in particolare l'art. 36;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la vigente normativa europea;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione dell'attività negoziale;
- VISTO** il POF triennale di questa istituzione scolastica;
- VISTA** la L. 107/2015;
- VISTI** il D. lgs. 163 del 2006 e le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e successive integrazioni;

- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 14 gennaio 2016, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016-2019;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 14 dicembre 2017 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;
- VISTA** la Richiesta di Offerta n° 2051037 protocollo n° 8647/2018 effettuata in data 13/09/2018 all'interno del Progetto PON con codice identificativo 10.8.1.B1-FESRPON-EM-2018-15;
- RITENUTA ACCERTATO** tale Richiesta di Offerta efficace indagine di mercato; che non sono presenti convenzioni CONSIP attive per la fornitura di tale materiale informatico;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 34 del D.I. n. 44/2001 al di sotto di €. 2.000,00 o del diverso limite preventivamente fissato dal Consiglio di Istituto è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;
- VISTO** che il Consiglio di Istituto ha fissato il limite di cui all'art. 34 del D.I. n. 44/2001 a €. 10.000,00;
- CONSIDERATO** che l'importo della fornitura è inferiore a € 10.000;
- VISTO** il controllo con esito positivo dei requisiti minimi soggettivi, economico-finanziari e tecnici del fornitore individuato;
- CONSIDERATA** la necessità di acquisire con urgenza dispositivi adeguati a supportare applicativi in uso negli Uffici di Segreteria, in considerazione dell'obsolescenza dei dispositivi attualmente in uso ;

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio delle procedure di acquisizione in economia, mediante ordine diretto adeguatamente motivato su MePA, della fornitura di dispositivi informatici adeguati a supportare applicativi in uso negli Uffici di Segreteria;

Art. 3

L'importo di spesa per l'acquisizione della fornitura di cui all'art. 1 è di € 7.013,00 (IVA ESCLUSA).

Art. 5

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del d.lgs. n. 50 del 2016 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 6

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento Elena Guidi, Dirigente Scolastico.

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo online di questa istituzione scolastica

Reggio Emilia, il 23/10/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Elena Guidi



ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria di quanto sopra determinato a valere sul A04 del Programma Annuale 2018 di questa istituzione scolastica.

Reggio Emilia, il 23/10/2018

IL D.S.G.A
Angela Russolillo

