



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
" L. NOBILI "

Via Makallè, 10 – 42124 REGGIO EMILIA

Tel. 0522-921433

Codice meccanografico REIS01100L

E-mail: info@pec.iisnobili.edu.it

E-mail: info@iisnobili.edu.it

Distretto di Reggio Emilia N.11

<http://www.iisnobili.edu.it>

Codice Fiscale 91157020354

Prot. n. 7677/2019 A.7.h. del 25/05/2019

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento delle funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*";
- VISTO** il D. Lvo n. 50 del 18 aprile 2016 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture – con particolare riferimento all'art. 36, e successive integrazioni;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la vigente normativa europea;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione dell'attività negoziale;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 14 gennaio 2016, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016-2019;

- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 28/02/2019 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2019;
- DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;
- VISTO** che il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) (artt. 37-39); - che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a); - che le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);
- VISTA** la complessità e l'importanza degli adempimenti in materia di privacy previsti dal D.Lgs. 196/2003 nonché dal Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 (nuovo Codice della Privacy) ed in particolare la nomina del Responsabile della Protezione dei Dati RPD — (Data Protection Officer D.P.O.) con il compito di consulenza e verifica sugli adempimenti in materia di privacy;
- CONSIDERATO** che l'importo del servizio è inferiore a € 40.000;
- VISTA** l'indagine di mercato protocollo n° 7137/2019;
- CONSIDERATO** che l'offerta presentata dalla ditta 01 Srl, attualmente incaricata di svolgere l'attività di RPD, è inferiore a € 1.000,00;

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di conferire l'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati RPD — (Data Protection Officer D.P.O.) a 01 S.r.l. (Partita IVA: 02786920351), previo esito positivo dei controlli previsti dalla normativa vigente e dall'ente di gestione.

Art. 3

L'importo di spesa per l'acquisizione della fornitura di cui all'art. 2 è pari a € 950,00 (IVA esclusa).

Art. 4

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento Elena Guidi, Dirigente Scolastico.

Reggio Emilia, 25/05/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Elena Guidi



ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria di quanto sopra determinato a valere sul A.01.04 del Programma Annuale 2019 di questa istituzione scolastica.

Reggio Emilia, il 25/05/2019

IL D.S.G.A
Angela Russolillo

