ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
" L. NOBILI"
Via Makallè, 10 – 42124 REGGIO EMILIA
Tel. 0522-921433 - fax 0522-517268
Codice meccanografico REIS01100L

E-mail: info@pec.iisnobili.gov.it
E-mail: info@iisnobili.gov.it
http://www.iisnobili.gov.it

Protocollo di accoglienza per studenti con svantaggio linguistico e culturale

PREMESSA

Il documento intende rappresentare per l'IIS Nobili un modello di accoglienza che illustri modalità pianificate e condivise con le quali affrontare e facilitare l'inserimento scolastico degli alunni stranieri, sia quelli arrivati da poco tempo nel nostro paese e sia quelli che stanno consolidando le esperienze linguistiche poiché già inseriti all'interno del sistema scuola.

Questo tipo di protocollo nasce dall'esigenza di rispondere in modo adeguato ai bisogni formativi delle nostre classi mutate, nella loro composizione durante il corso degli anni a causa di flussi migratori e dall'esigenza di organizzare meglio i percorsi didattici ed educativi per diminuire la dispersione scolastica e favorire l'integrazione fra culture, seguendo le linee di guida suggerite dalla Comunità Europea.

COS'È IL PROTOCOLLO

Il protocollo d'accoglienza e integrazione degli alunni stranieri è un documento che viene deliberato dal Collegio dei Docenti e viene inserito nel POF.
Contiene criteri, principi, indicazioni riguardanti l'iscrizione e l'inserimento degli alunni stranieri non italofoni, definisce i compiti e i ruoli degli insegnanti, del personale amministrativo, dei mediatori culturali. Traccia le diverse possibili fasi di accoglienza e le attività di facilitazione per l'apprendimento della lingua italiana.

Tale protocollo rimane uno strumento di lavoro da integrare e rivedere anche in futuro sulla base delle esigenze e delle risorse della scuola e dalle varie esperienze accumulate e realizzate anno dopo anno.

FINALITÀ

Il protocollo si propone di:
- Definire pratiche condivise all'interno delle scuole in tema di accoglienza di alunni stranieri;
- Facilitare l'ingresso a scuola di studentesse e studenti di altra nazionalità nel sistema scolastico e in quello sociale;
- Sostenere gli alunni neo-arrivati nella fase di adattamento al nuovo contesto;
- Sostenere gli alunni inseriti nella scuola che necessitano di potenziamento linguistico anche per lo studio autonomo;
- Favorire un clima d'accoglienza e di attenzione alle relazioni per favorire la piena integrazione;
- Creare un contesto favorevole all'incontro con altre culture;

- Migliorare e favorire un rapporto collaborativo con la famiglia.

FASI E MODALITÀ DI LAVORO

- Costituzione della Commissione Accoglienza e Integrazione Alunni stranieri:
    - dirigente scolastico,
    - referente per i ragazzi stranieri,
    - docenti che sono inseriti nel gruppo di lavoro,
    - eventuali alunni che potranno fungere da tutor,
- Elaborazione dei criteri relativi all'inserimento degli studenti stranieri nelle classi (specialmente nei confronti dei neo-arriviati),
- Definizione dei tempi e delle modalità di accoglienza e dei relativi compiti e ruoli di tutti i soggetti coinvolti nell'azione formativa,
- Modalità d'intervento per l'apprendimento della lingua italiana e dei contenuti curricolari.

ORGANIZZAZIONE DEL PROTOCOLLO

Il protocollo d'accoglienza e integrazione per gli alunni stranieri traccia momenti condivisi di tipo:

- Amministrativo-burocratico-informativo
  a cura della segreteria e della dirigenza
- Comunicativo-relazionale
  a cura della commissione accoglienza e integrazione alunni stranieri
- Educativo-didattico
  a cura della commissione Accoglienza e Integrazione Alunni stranieri e dei consigli di classe
- Sociale
  a cura della commissione e delle strutture presenti sul territorio

Le attività di accoglienza e integrazione verranno seguite dalle seguenti figure della scuola

<u>segreteria:</u>

- raccolta dati personali (documenti anagrafici e di studio) al momento dell'iscrizione
- distribuzione di materiale informativo
- comunicazione al dirigente scolastico della nuova iscrizione
- comunicazione alla commissione della nuova iscrizione
- compilazione di elenco di tutti gli studenti stranieri iscritti da aggiornare

<u>dirigenza:</u>

- controllo della documentazione
- individuazione della classe
- controllo del lavoro della commissione

<u>commissione:</u>

- raccolta dati dalla segreteria
- osservazione sulle conoscenze linguistiche dello studente
- colloquio con lo studente e se possibile con le famiglie anche grazie alla presenza di un mediatore culturale e/o linguistico
- test di lingua per gli studenti delle classi prime in Italia da più tempo
- organizzazione dei corsi e suddivisioni per livello degli studenti stranieri

a tale proposito verranno attivati una serie di corsi e attività proposti dalla scuola da svolgere all'interno dell'istituto o anche in altre strutture da individuare e con l'ausilio di associazioni pubbliche locali:

- corso di alfabetizzazione di base per studenti neo-arrivati
- corso di livello A2 per l'acquisizione e una padronanza strumentale della lingua

- corso di livello B1 per il consolidamento delle abilità acquisite e per migliorare la capacità espressiva e comunicativa e l'applicazione nello studio
- tutor in lingua per gli studenti stranieri che esprimono la necessità e il bisogno di avere un aiuto con le varie discipline che li aiuti a studiare.

Per quel che riguarda la valutazione le modalità di valutazione e di certificazione degli alunni stranieri, in particolare dei neo-arrivati, si fa riferimento a quanto espresso nelle Linee guida per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri emanate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per l'Istruzione.