Al Dirigente Scolastico
I.I.S. NOBILI
Reggio Emilia

Oggetto: Dichiarazione autovalutazione a.s. 2015/16

Il/La sottoscritt__ _____,
sotto la propria responsabilità, consapevole che questa dichiarazione sarà soggetta alla valutazione del Dirigente Scolastico,

dichiara

- di essere docente a tempo indeterminato;
- di non aver riportato sanzioni disciplinari negli anni scolastici 2014/2015 e 2015/2016;
- che nell'anno scolastico 2015/16 ha svolto le seguenti attività che possono soddisfare i criteri individuati dal Comitato di Valutazione nella seduta del 15 giugno 2016 per l'assegnazione del bonus ai sensi del comma 127 articolo 1 legge 107/15.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

Ogni parte della presente dichiarazione deve essere compilata dall'interessato in modo completo, esatto e chiaramente leggibile, utilizzando gli spazi appositi nella colonna *"A cura del docente"*.

Salva diversa esplicita precisazione, sono da considerare le attività relative al solo a.s. 2015/2016.

Errori materiali, dimenticanze o carenze della compilazione non potranno essere emendati in fase successiva all'attribuzione del punteggio e alla conclusione della procedura dell'assegnazione del bonus. Si precisa che, laddove si chiede di elencare attività svolte, qualora l'interessato non compili l'elenco stesso, non si procederà all'attribuzione del relativo punteggio, in quanto l'assenza di punti di elenco verrà interpretata come assenza di attività svolte in quell'area.

Dichiarazioni false e mendaci costituiscono elementi di responsabilità personale e produrranno gli effetti previsti dalla normativa vigente.

Per "documentazione agli atti della scuola" si intendono tutti gli atti prodotti durante l'a.s. da organi collegiali (POF, POFT, verbali e simili) o dall'interessato (programmazione iniziale, relazione finale, scheda di valutazione del progetto e simili).

Il docente potrà allegare ulteriori dichiarazioni di dettaglio.

Il presente documento deve essere sottoscritto dal dichiarante, per acquisire validità e costituire elemento di valutazione per l'attribuzione del bonus, e sarà oggetto di controlli a campione da parte dell'amministrazione.

STRUMENTI	INDICATORI	SOTTOINDICATORI	A cura del docente	A cura del Dirigente	
			Barrare o compilare		**osservazioni**
	A1. qualità dell'insegnamento				
Documentazione agli atti della scuola, osservazione diretta	Gestione autorevole dell'aula e sicura della classe, in termini di disciplina e clima				
		Docenza contemporanea alle seguenti classi prime e quinte: (indicare a lato quali)			
		Docenza nelle seguenti classi, in numero > 6 senza compresenza di materia:			
		Docenza nelle seguenti classi del biennio particolarmente problematiche:			
	Cura della propria formazione continua	Partecipazione a n° ___ corsi di aggiornamento seguiti nei due a.s. precedenti ed utili al piano di miglioramento e al lavoro d'aula:	a.s. 2013-14:_____ _____ a.s. 2014-2015: _____ _____		
		Partecipazione a n° ___ ore di aggiornamento relative al corrente a.s.:	_____ _____		
	A2: contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica				
Doc. della scuola, osservazione diretta	Partecipazione attiva a gruppi di lavoro / di progetto / commissioni	Partecipazione alle seguenti commissioni:	_____ _____		
		Partecipazione ai seguenti Organi Collegiali Elettivi (Consiglio d'Istituto, Comitato di valutazione, GLI, Nucleo di automa.):	_____ _____		
		Partecipazione ai seguenti gruppi di progetto per la risposta a bandi volti al reperimento di fondi:	_____ _____ _____		

	Partecipazione attiva a: (*barrare il numero di interesse*) 1) azioni, previste o conseguenti al piano di miglioramento, di seguito elencate: 2) progetti europei di seguito elencati: 3) progetti in rete di seguito elencati:	_____ _____ _____ _____			
	A3. successo formativo e scolastico degli studenti				
Documentazione agli atti della scuola	Partecipazione alle seguenti attività di recupero e potenziamento:	_____ _____			
	Partecipazione ad attività extracurricolari per l'ampliamento dell'O.F.:	Organizzazione delle seguenti attività extracurricolari effettuate durante l'anno (visite,)	_____ _____ _____		
		Partecipazione a concorsi, gare, eventi, qualificanti il settore di riferimento e di seguito elencate:	_____ _____ _____		
	Partecipazione ad attività per la prevenzione della dispersione scolastica:	Partecipazione attiva con associazioni professionali per promuovere il rapporto tra scuola e territorio:	_____ _____ _____		
		Partecipazione attiva ai progetti POF antidispersione			
	Cura ed attenzione particolari ai problemi posti dall'utenza nell'ottica di consolidare relazioni positive	N° ____ alunni disabili, con particolari difficoltà, assegnati al docente di sostegno			
		Contatti documentabili con utenza oltre il normale orario di ricevimento:	_____ _____		
		Attivazione dello sportello psicologico o dei ragazzi peer per affrontare situazioni problematiche:	_____ _____		

	B2. Innovazione didattica e metodologica				
Documentazione agli atti della scuola e a cura del docente Osservazione diretta del Dirigente	Predisposizione di materiale e programmazione di attività didattica della propria disciplina in specifica connessione al curricolo di indirizzo	Produzione CD, schemi, ebook, mappe (non fotocopie), di seguito elencati e consegnati o inviati via email al Dirigente entro la data di scadenza	_____ _____ _____ _____		
		Realizzazione delle seguenti attività didattiche progettate e realizzate in specifica connessione al curricolo d'indirizzo:	_____ _____ _____		
	Utilizzo sistematico delle TIC nell'insegnamento della propria disciplina e/o nelle attività funzionali all'insegnamento:	Utilizzo dei dispostivi (come ad esempio la LIM) nelle seguenti specifiche funzionalità:	_____ _____ _____ _____		
	Programmazione e realizzazione delle seguenti attività laboratoriali o interdisciplinari:	Attività laboratoriali:_____ _____ Attività interdisciplinari: _____ _____			
	Utilizzo esplicito nella propria prassi didattica di nuove metodologie di apprendimento (es. cooperative learning, flipped classroom, etc…)	*Indicare quali:* _____ _____ _____			
	B3. ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche				
Documentazione agli atti della scuola e a cura del docente Osservazione diretta del Dirigente	Uso sistematico delle TIC per la conservazione, condivisione e documentazione di materiali e processi didattici	○ Dropbox ○ Cloud ○ Google Drive ○ Altro: _____			
		Pubblicazioni con ricadute sull'attività didattica e/o utili al piano di miglioramento (una copia viene consegnata alla biblioteca della scuola)	Titolo e riferimenti: _____ _____		

	Condivisione documentata di “buone prassi” per il miglioramento del servizio	Indicare quali: _____		

	C1. responsabilità' assunte nel coordinamento organizzativo e didattico			
Documentazione agli atti della scuola Osservazione diretta del Dirigente	Assunzione continua e competente di un incarico scolastico negli ultimi due anni	Coordinatore delle classi _____ Coordinatore dell’indirizzo _____ Coordinatore del dipartimento _____ Segretario del Consiglio delle classi: _____ Verbalizzatole dell’organo collegiale: _____		
	Assunzione di ruoli di responsabilità nell’organizzazione e nell’innovazione didattica	Responsabile del laboratorio _____ (se non distaccato) Partecipazione all’attività di orientamento in entrata o in uscita in date: _____ Tutor di n° _____ studenti in alternanza scuola lavoro Supervisione e realizzazione di n. ____ progetti		
	Rappresentante della scuola nei seguenti gruppi di lavoro per i rapporti con il territorio o con le altre scuole	_____ _____		
	C2. responsabilità' assunte nella formazione del personale			
Documentazione agli atti della scuola e a cura del docente Osservazione diretta del Dirigente	Assunzione del ruolo di tutor di docente	Docente neoassunto in ruolo: _____ Docente inserito nel percorso TFA: _____		
	Docenza nelle seguenti attività di auto/formazione degli insegnanti:	_____ _____		
	Affiancamento a nuovi docenti o supplenti nella fase di accoglienza	_____ _____		

Reggio Emilia, _____ **Il docente: _____**

RISERVATO ALLA DIRIGENZA

Ulteriori osservazioni:

_____

_____

_____

_____

Totale punti _____ X € _____ = bonus € _____

Reggio Emilia, _____

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Elena Guidi