



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
" L. NOBILI"  
Via Makallè, 10 – 42124 REGGIO EMILIA  
Tel. 0522-921433 - fax 0522-517268  
Codice meccanografico REIS01100L

E-mail: [info@pec.iisnobili.gov.it](mailto:info@pec.iisnobili.gov.it)  
E-mail : [info@iisnobili.gov.it](mailto:info@iisnobili.gov.it)  
Distretto di Reggio Emilia N. 1

<http://www.iisnobili.gov.it>  
Codice Fiscale 91157020354

### CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 09/12/2015

Il Consiglio di Istituto dell'I.I.S. "NOBILI" di Reggio Emilia si è riunito il giorno 09 DICEMBRE 2015 alle ore 14.30, presso la sala insegnanti, con il seguente ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione dei verbali delle sedute precedenti;
- 2) Elezione membro della Giunta (componente alunni)
- 3) Approvazione Programma Annuale 2016;
- 4) Approvazione POF 2015-16;
- 5) Criteri per eventuali alunni in esubero;
- 6) Elezione dei membri del Comitato di Valutazione, espressione del Consiglio d'istituto;
- 7) Visite e viaggi d'istruzione;
- 8) Discarico libri della biblioteca;
- 9) Comunicazione del presidente e del Dirigente;
- 10) Varie ed eventuali.

Sono presenti: il Dirigente scolastico, prof.ssa Elena Guidi; la DSGA, Maria Cristina Baricchi; i rappresentanti dei docenti: i proff. Bartoli Sergio, Boni Fabrizio, Capotorto Nicola, Ciarlini Antonella, Iotti Annalisa, Manzini Francesco, Zani Fabio; i rappresentanti dei genitori: sigg. Bonezzi Nadia, Rodriguez Madeline; Baldi Forti Umberto; i rappresentanti degli studenti: Fanelli Marco, Rullo Virgilio, Costi Davide.

Assenti: prof.ssa Sica Vincenza, sig.ra Bertolini Nadia, lo studente Verrì Samuele.

La Presidente e il Dirigente scolastica, verificata la presenza del numero legale dei componenti del Consiglio di Istituto, danno inizio alla riunione.

**Punto 1 all'ordine del giorno: Lettura e approvazione dei verbali delle sedute precedenti.**

Non vengono sollevate obiezioni od osservazioni ai verbali delle sedute del 5 ottobre 2015 e del 13 novembre 2015. Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità entrambi i verbali (Delibera n. 1)

**Punto 2 all'ordine del giorno: Elezione membro della Giunta (componente alunni).**

Dopo una rapida consultazione tra gli studenti presenti, si candida lo studente Rullo Virgilio, che viene eletto all'unanimità. (Delibera n. 2).

**Punto 3 all'ordine del giorno: Approvazione Programma Annuale 2016.**

Il D.S.G.A., Maria Cristina Baricchi, illustra il Programma Annuale 2016 e aggiorna il Consiglio sulle variazioni rispetto all'anno precedente. Il D.S.G.A. comunica che il Programma è già stato approvato dai revisori dei conti e ha come ultima scadenza per la delibera il 15 dicembre 2015. Viene inoltre comunicato che l'avanzo di bilancio (fondi vincolati e non vincolati) non è ancora stato definito. Verrà consolidato solo a fine anno. A

differenza degli anni scorsi, l'accantonamento annuale, precedentemente richiesto dalla normativa, non è più necessario. Altra variazione riguarda le risorse destinate alla scuola dallo Stato: quest'anno sono quasi raddoppiate. Detta cifra, destinata parte al funzionamento amministrativo e parte a quello didattico, permette di avere maggiori disponibilità di spesa per l'Istituto (per l'indicazione puntuale delle somme disponibili si rimanda al programma annuale allegato)

A questo punto si apre il dibattito in relazione all'impiego di questa nuova somma. La sig.ra N. Bonezzi, alla quale si associa successivamente la sig.ra Rodriguez Madeline, chiede conto dell'allocazione delle nuove risorse. Viene richiesta la possibilità di diminuire il contributo volontario proposto alle famiglie all'atto dell'iscrizione, inoltre chiede se è possibile utilizzare questi nuovi fondi per il progetto Tutor per gli studenti DSA, non più finanziato dalla Fondazione Manodori, sottolineando in particolare la mancata attivazione del progetto nel corrente anno scolastico e l'assoluta necessità, per il prossimo anno, di farlo partire nel mese di settembre, vista la sua rilevanza nel sostegno allo studio per detti studenti.

Il D.S.G.A. sottolinea come queste nuove risorse, lungi dall'esaurire le reali esigenze dell'Istituto, servano in realtà a realizzare interventi essenziali al funzionamento didattico e amministrativo, interventi che negli anni passati la scuola non si è potuta permettere, come, ad esempio, rinnovare la dotazione hardware e software, sia di due laboratori destinati all'uso degli studenti sia dell'amministrazione.

Il prof. S. Bartoli, a questo punto, chiede conto delle modalità di impiego delle risorse al di là dell'utilizzo nei vari progetti e una maggiore trasparenza in questo ambito.

Il Dirigente Scolastico risponde illustrando la procedura seguita ordinariamente: all'Ufficio Tecnico è stato richiesto di stilare, sulla base delle esigenze rilevate nella scuola e dei dati in loro possesso, un quadro del fabbisogno annuale di generi prevedibilmente necessari, in modo che si possa programmare nei tempi e nelle risorse il piano degli acquisti. I singoli acquisti sono poi valutati dalla Commissione acquisti in ragione delle esigenze rappresentate e della disponibilità di risorse. Le esigenze sorgono nell'ambito del Collegio docenti, da segnalazioni degli insegnanti stessi, o della componente amministrativa, e da rilevazioni dirette nella struttura.

Il Dirigente informa inoltre che la Provincia ha deliberato la realizzazione, a spese della scuola, della parete in cartongesso richiesta già lo scorso anno per dividere un'aula nella sede di Viale Trento Trieste e che la scuola ha acquisito in comodato d'uso gratuito un'auto completa, non circolante, destinata ad esercitazioni di laboratorio.

La signora N. Bonezzi chiede che venga data maggiore evidenza sul sito dell'Istituto a questa possibilità per le aziende che volessero contribuire in questo modo alla vita della scuola.

Completata la discussione, si approva il Programma Annuale 2016 con le osservazioni sopra indicate (Delibera n. 3).

#### **Punto 4 all'ordine del giorno: Approvazione POF 2015-16.**

Il documento, inviato a tutti i componenti del Consiglio di Istituto, è posto in approvazione. Viene sollevata un'obiezione formale nella sua realizzazione, cui si provvederà, e un'osservazione sull'elenco dei progetti presentati: la sig.ra Bonezzi rileva che sono numerosi e che non tutti vengono effettivamente realizzati. Si ribadisce che, essendo un documento di programmazione, deve riportare tutti i progetti di cui venga prevista la realizzabilità durante l'anno scolastico in corso e che, in ogni caso, la quasi totalità dei progetti in elenco nel POF dello scorso anno scolastico è stata realizzata. Con queste osservazioni, e recependo le modifiche formali, il POF è approvato all'unanimità. (Delibera n. 4)

#### **Punto 5 all'ordine del giorno: Criteri per eventuali alunni in esubero**

Si discute sui criteri per l'individuazione di eventuali esuberi nelle iscrizioni relative alle future classi prime. Il Dirigente propone di considerare i criteri già applicati negli anni precedenti, qualora si siano dimostrati adeguati.

Dopo ampia e approfondita discussione, i criteri per le precedenze, deliberati nell'anno precedente, vengono modificati e chiariti nel seguente modo:

- 1- studenti residenti nella Provincia di Reggio Emilia entro la data del termine delle iscrizioni;
- 2- studenti ripetenti interni all'Istituto;
- 3- studenti in obbligo scolastico.

Il prof. S. Bartoli chiede quali siano i criteri di riorientamento interni all'istituto, soprattutto dal settore tecnico a quello professionale, sottolineando come sia più opportuno, per alcuni studenti, indicare direttamente la formazione professionale o l'ambito lavorativo come percorso adeguato, soprattutto quando la propensione allo studio è totalmente assente. Il Dirigente concorda perché ritiene comunque necessario formalizzare dettagliatamente l'iter dei passaggi: l'indicazione deve provenire dai Consigli di Classe ed essere sottoposta dal coordinatore alla famiglia prima di procedere, in modo che il riorientamento avvenga in modo proficuo. Inoltre sottolinea che la proposta del riorientamento non dovrebbe derivare solo dal comportamento, ma soprattutto le reali inclinazioni e capacità dello studente.

Il Consiglio d'Istituto approva i criteri per gli alunni in esubero sopra elencati. (Delibera n. 5)

#### **Punto 6 all'ordine del giorno: Elezione dei membri del Comitato di Valutazione, espressione del Consiglio d'Istituto.**

Il Dirigente Scolastico illustra le indicazioni contenute nella L. 107/2015 relative alla nuova composizione e funzione del Comitato di Valutazione dell'Istituto. Tale normativa chiede al Consiglio di Istituto la nomina di un rappresentante dei docenti, un rappresentante degli studenti e uno dei genitori. Dopo opportuna consultazione tra i genitori e gli studenti si candidano il sig. Baldi Forti Umberto per i genitori e Davide Costi per gli studenti. Baldi Forti Umberto viene eletto a maggioranza con 1 astenuto; Davide Costi viene eletto all'unanimità. (Delibera n. 6)

#### **Punto 7 all'ordine del giorno: Visite e viaggi d'istruzione.**

Il Dirigente Scolastico e alcuni docenti sottolineano che il recente comportamento degli studenti nell'Istituto non rende sicuramente facile autorizzare i viaggi di istruzione, soprattutto in relazione ad alcuni atti vandalici di cui non sono stati identificati i responsabili. Inoltre si afferma che gli insegnanti non possono assumersi la responsabilità di accompagnare gruppi di studenti se non sono certi del comportamento corretto e collaborativo di tutti.

Lo studente M. Fanelli sottolinea che permettere le visite di Istruzione è un modo efficace per sollecitare il comportamento corretto degli alunni durante l'anno scolastico; comunica inoltre che nelle assemblee precedenti si è sollecitata l'assunzione di responsabilità nei confronti degli atti vandalici avvenuti.

Interviene la prof.ssa A. Ciarlini, sottolineando come siano i Consigli di Classe che devono valutare eventuali esclusioni per ragioni disciplinari, evitando così di vietare la partecipazione di tutta la classe alla visita di istruzione.

Vengono quindi approvate le seguenti visite di Istruzione e la relativa scelta delle agenzie di viaggio:

- viaggio a Genova delle classi 2T e 2° del 10 dicembre 2015, accompagnatori Prati A., Poli P., Bonetti C..
- Viaggio a San Patignano delle classi 2AMD, 2BMD, 2CMD, 2GMT, 2EMT, 3EMT del 11 dicembre 2015, accompagnatori Forloni D., Guidi, Milone, Iotti A., Caputo, Montanari L..
- Viaggio a Monza delle classi 4T e 5T del 22 dicembre 2015, accompagnatori Zanichelli L., Fontana A., Lanza M., Barani A..

- Viaggio a Monza- Milano delle classi 5AMD – 5BMD del 07 gennaio 2016; accompagnatori Bertoli A., Ciarlini A., Pellati N.

(Delibera n. 7)

**Punto 8 all'ordine del giorno: Discarico libri della biblioteca.**

Il D.S.G.A. informa che con il docente che presta servizio in biblioteca si è provveduto alla sistemazione del materiale librario proveniente dall'ex Istituto Lombardini all'atto della fusione delle scuole. Tale materiale, preso in carico dall'Istituto I.I.S. "Nobili", aveva un valore stimato (152.493,86) e un numero dei volumi(4.988) ampiamente non corrispondente all'effettivo contenuto degli scatoloni (valore 28.460,76 euro e 2.802 volumi). Tale condizione è stata valutata dalla Commissione tecnica e verbalizzata in maniera specifica (vedi verbale della Commissione tecnica del 18 novembre 2015). Si chiede quindi la delibera per il discarico del valore e del numero dei libri corrispondente a € 124.033,10 relativo a n. 2186 volumi .

Il Consiglio di Istituto approva a maggioranza. (Delibera n. 8)

**Punto 9 all'ordine del giorno: Comunicazione del presidente e del Dirigente.**

Il Dirigente Scolastico informa che l'Istituto parteciperà con l'Istituto "Matilde di Canossa" ad un bando che prevede la costituzione di "Associazione temporanea di scopo" per la realizzazione di uno spettacolo. Verrà coinvolto il settore moda per la preparazione dei costumi. Il prof. Zani propone per la partecipazione anche il settore elettrotecnico.

Inoltre la scuola ha parteciperà ad un bando dell'Ufficio Scolastico Regionale per la presentazione di un progetto sulla partecipazione studentesca alla vita scolastica: il progetto presentato, intitolato "Partecipattivi", è stato finanziato e coinvolgerà in modo diretto gli studenti in attività volte al rispetto della legalità e all'assunzione di responsabilità.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità la partecipazione ai progetti sopra descritti. (Delibera n. 9).

**Punto 10 all'ordine del giorno: Varie ed eventuali.**

Il D.S.G.A., Maria Cristina Baricchi, informa il Consiglio sulla Convenzione di Cassa: è stata deliberata la rete di più scuole per accedere alle condizioni più vantaggiose per effettuare le operazioni bancarie degli Istituti di Credito. Vista l'insoddisfacente risultato della prima gara, si procederà ad effettuarne una seconda con differenti criteri di valutazione degli Istituti.

I rappresentanti degli studenti chiedono la parola per parlare dell'assemblea d'Istituto. Rullo Virgilio, a nome degli studenti, chiede di poter organizzare un'assemblea di Istituto, solo per il triennio dei diversi indirizzi, (tecnico e professionale) da effettuarsi alla fine della prossima settimana. Gli studenti propongono di fare la prima e l'ultima ora di lezione e dedicare all'assemblea le ore centrali; infine illustrano come intendono gestire la sicurezza e le varie attività.

Il prof. Manzini e altri docenti sottolineano la difficoltà nell'organizzazione di un'assemblea così tardiva, anche perché a ridosso della conclusione del trimestre.

Dopo attenta valutazione e discussione, il Consiglio di Istituto autorizza l'Assemblea di Istituto il giorno 22 dicembre 2015, con le modalità richieste dagli studenti (prima e ultima ora di lezione; ore centrali dedicate al Monte ore). (Delibera n.10)

La sig.ra Bonezzi richiede che le comunicazioni destinate ai genitori ( per esempio: data dell'elezione dei rappresentanti dei genitori, date dei ricevimenti dei genitori da parte dei docenti, ecc. ) vengano anche inserite nel registro elettronico per maggior informazione delle famiglie.

Esaurito l'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 18.30.

VERBALIZZATORE  
IOTTI ANNALISA

PRESIDENTE  
BONEZZI NADIA

*Nadia Bonezzi*