



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"L. NOBILI"
Via Makallè, 10 – 42124 REGGIO EMILIA
Tel. 0522-921433
Codice meccanografico REIS01100L

E-mail: info@pec.iisnobili.edu.it
E-mail: info@iisnobili.edu.it
Distretto di Reggio Emilia N.11

<http://www.iisnobili.edu.it>

Codice Fiscale 91157020354

PNRR Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

M4C1I1.4-2022-981-P-12744

C.U.P. I84D22003140006

CIG B050DF2DC8

TRA

questo Istituto scolastico, C.F. 91157020354 , rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico **Prof.ssa Elena Guidi** dirigente scolastico pro-tempore, codice fiscale **GDULNE74E68H223P**,

E

CENTRO TEATRALE MAMIMO' APS con sede legale in Scandiano (RE) in via B. Corti 8, C.F. 91118850352 e P.I. 02163070358, nella persona del legale rappresentante Sig. MERZI MARCO- nato a CORREGGIO (RE) il 30/03/1973, C.F. MRZMRC73C30D037D

VISTI

- il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;
- il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
- il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo

per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

- la Linea di Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica»;

CONSIDERATO

- che nell'ambito della misura "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" si intendono attivare percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari di competenza alfabetica funzionale;

- che l'Avviso di selezione per persona fisica aperto a candidati interni ed esterni all'Istituzione scolastica prot. n. 13/VI.5 del 02/01/2024 ha dato esito negativo per la figura di esperto;

- utile procedere ad una acquisizione di servizi per il corretto svolgimento del percorso formativo e laboratoriale extracurricolare;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1 – Validità delle premesse

Le premesse fanno parte integrante del presente contratto.

Art. 2 – Oggetto del servizio

CENTRO TEATRALE MAMIMO' APS si impegna a garantire le attività di formazione previste all'interno del modulo formativo Competenza alfabetica funzionale per totali 40 ore nell'ambito del progetto Studente è futuro con codice CUP I84D22003140006;

Art. 3 – Caratteristiche tecniche delle prestazioni da eseguire

L'ente si impegna a:

- Predisporre, in collaborazione con il tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento; elaborare i materiali di report delle attività svolte, le schede di osservazione, le verifiche, le competenze da acquisire;
- Partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- Svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva;
- Valutare le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare competenze già in possesso, attivare misure adeguate e monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
- Valutare le competenze in uscita acquisite a seguito delle attività svolte;
- Collaborare con il coordinatore e valutatore del modulo al fine di realizzare al meglio le attività nel rispetto dell'organizzazione complessiva del progetto;
- Compilare e firmare il registro della attività;
- Presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività qualora richiesto dal GPU o altra piattaforma o dal Dirigente Scolastico;
- Rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR o altra piattaforma.

Art. 4 – Durata contrattuale e modalità e durata di svolgimento del servizio

Il servizio in oggetto dovrà essere svolto a partire dal mese di febbraio 2024 per totali ore 40 (quaranta). Il servizio verrà prestato secondo gli orari e il calendario concordato tra le parti.

Art. 5 – Qualificazione del personale

Per il tipo di prestazione formativa richiesta, ciascun esperto adibito al servizio dovrà essere individuato tra i soggetti con esperienza nel campo teatrale tali da consentire lo svolgimento delle attività affidate, nel rispetto delle vigenti norme di legge.

Art.6 – Personale e rapporto di lavoro.

Ogni prestazione inerente il servizio relativo al presente contratto dovrà essere svolto da personale contrattualizzato dall'Ente. L'Istituto d'Istruzione Superiore "L. Nobili" rimane del tutto estraneo ai rapporti che andranno ad istituirsi fra l'ente e il personale incaricato. L'Ente si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso gli esperti incaricati del servizio di cui trattasi, in base alle disposizioni legislative e i regolamenti vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'Ente si obbliga al rispetto di tutte le norme e degli adempimenti previsti dal D. Lgs. 81/08 in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, anche in relazione al coordinamento con l'Istituto d'Istruzione Superiore "L. Nobili".

Art.7 – Ammontare del corrispettivo

Il corrispettivo per il servizio affidato è di € 73,00 (settantatr/00) orarie onnicomprensivo per un numero totale di ore, effettivamente svolte, pari a 40 (quaranta) corrispondenti ad un importo totale onnicomprensivo di € 2920,00 (duemilanovecentoventi/00).

Art.8 – Liquidazione

La liquidazione dei corrispettivi dovuti avverrà, dopo i necessari riscontri relativi all'effettivo servizio e per le sole ore effettivamente prestate così come da risultanza dei registri. Il pagamento avverrà a seguito dell'emissione della fattura elettronica e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

La fattura elettronica dovrà essere indirizzata all'Istituto d'Istruzione Superiore "L. Nobili" (Codice Univoco UFU162) e dovrà riportare il codice del progetto, il CIG, il CUP, le ore effettuate e il costo orario riconosciuto. Nel rispetto delle norme sulla tracciabilità dei pagamenti (L. 136/2010) l'Ente dovrà fornire indicazione per iscritto del conto dedicato ai pagamenti e di coloro che sono autorizzati ad operare su detto/i conto/i.

Art. 9 – Polizze assicurative

L'Ente si assume ogni responsabilità sia civile che penale derivatale ai sensi di legge per l'espletamento del servizio. L'Istituto d'Istruzione Superiore "L. Nobili" sarà sollevato da ogni azione che possa essere intentata nei confronti dello stesso per infortuni o danni arrecati a terzi.

Art. 10 – Trattamento dati personali.

I dati forniti dalla società ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 recante disposizione a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali potranno formare oggetto di trattamento nel rispetto della normativa e degli obblighi di riservatezza di cui è ispirata l'attività

d'Istituto. l'Ente si impegna parimenti a rispettare quanto previsto dal succitato Regolamento in materia di "Trattamento e Protezione dei dati"

Art. 11 – Sospensioni.

L'Istituto Scolastico ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del presente contratto dandone comunicazione scritta all'Ente.

Art. 12 – Contenzioso.

In caso di controversie derivanti dall'interpretazione, esecuzione, risoluzione e comunque connesse al presente contratto è esclusivamente competente il Foro di Reggio Emilia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Elena Guidi

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

Marco Merzi

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.
82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa*